

Comune di Catanzaro

Piano della Performance 2024 - 2026

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.03 TERM. PAG. 09 OB.IND

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	Rispetto dei tempi di pagamento		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede l'assegnazione di specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, per una quota della stessa avente un peso non inferiore al 30 per cento. L'obiettivo si prefigge che ogni Settore dell'Ente predisponga la determinazione dirigenziale di liquidazione e la sottoponga alla numerazione entro 15 gg. dall'arrivo della fattura al fine di consentire al Settore Servizi Finanziari il rispetto dei termini di pagamento.		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento		Efficienza in reazione alla tempistica di completamento delle procedure
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	1,75		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane

RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 50,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
PREDISPOSIZIONE ATTI DI LIQUIDAZIONE ED INOLTRO PER LA NUMERAZIONE	50,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 50,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
NUMERO FATTURE PERVENUTE			N	0,00	0,00	178,00	0,00

RISPETTO TERMINI PER LA LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE (MEDIA DEI GIORNI PER LIQUIDAZIONE FATTURE)			GG	50,00	15,00	10,76	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.09 001

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - ANNUALITA' 2024		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Adottare le misure di prevenzione del rischio corruzione individuate per l'annualità 2024nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Tipologia	Sviluppo		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	3,03		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		
Risorse Umane			
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)			
Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 60,00**			

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Adozione e/o applicazione delle misure generali obbligatorie di prevenzione del rischio previste	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Dichiarazione sugli incarichi esterni rivestiti anche a titolo gratuito e sull'assenza di incompatibilità con l'attività e gli impegni lavorativi o sull'assenza di incarichi esterni (anagrafe delle prestazioni)	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Verifica sull'applicazione del principio di rotazione e parità di trattamento nei contratti di affidamento in economia (affidamento diretto cottimo fiduciario e procedure negoziate) - inserimento attestazione nel provvedimento di spesa	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Verifica incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ed acquisizione dichiarazione sulla sussistenza o meno di sentenze penali di condanna a carico dei componenti le commissioni di gara e concorso e degli affidatari di incarichi professionali e pubblicazione sul sito istituzionale dell attestazione di avvenuta verifica	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Verifica incompatibilità in fase di rilascio dell'autorizzazione all'espletamento di incarico esterno ai dipendenti	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rilascio dichiarazione annuale del dirigente sull'assenza di cause di incompatibilità con l'incarico in corso	5,00	01/11/2024 - 01/11/2024	30/11/2024 - 30/11/2024	SI
Report semestrale sul monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti al Nucleo di Valutazione	5,00	01/07/2024 - 01/07/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rapporto al responsabile anticorruzione sulle misure adottate in relazione ai procedimenti ad alto rischio di corruzione individuati	10,00	01/02/2024 - 01/02/2024	30/11/2024 - 30/11/2024	SI
Revisione mappatura processi per aggiornamento Piano	5,00	01/09/2024 - 01/09/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 40,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
nr giorni ritardo report annuale al responsabile			N	20,00	0,00	0,00	100,00
% monitoraggio procedimenti a rischio corruzione e misure adottate			N	20,00	100,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.09 002

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA - ANNUALITA' 2024		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Pubblicare e tenere aggiornati documenti, informazioni e dati sull'attività di competenza nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 33/2013 di riordino degli obblighi di trasparenza, per come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016. Le pubblicazioni dovranno essere disposte con lo standard del Codice di Amministrazione Digitale (in formato pdf A4 aperto), nei termini e con le modalità previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento sulla tutela della privacy.		
Tipologia	Sviluppo		Piena accessibilità dell'Amministrazione
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	3,03		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane

RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 100,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Pubblicazione bandi e dati inerenti l'attività contrattuale di servizi lavori e forniture - sottosezione bandi di gara e contratti	25,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione informazioni consulenti e collaboratori	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione dati sovvenzioni, contributi e vantaggi economici: atto dispositivo di criteri e modalità per l'attribuzione del beneficio (regolamento) e atti di concessione (elenco benerficiari)	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione ed aggiornamento atti di organizzazione e regolamenti nei testi coordinati vigenti	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione aggiornata dati attività amministrativa e procedimenti (indicazione responsabile del procedimento, recapiti mail e telefonici, tipologie e tempi di conclusione dei procedimenti)	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione aggiornata carta dei servizi	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Pubblicazione ed aggiornamento curricula dirigenti, alte professionalità e posizioni organizzative	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Disposizione di pubblicazione/sottrazione atti dirigenziali ex art. 8 Regolamento comunale di adozione delle determine dirigenziali (D.G. n. 390 del 15/10/2012)	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Assolvimento obblighi specifici di pubblicazione di competenza dell'unità organizzativa previsti nell'allegato alla sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 01

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	GESTIONE CONTENZIOSO CODICE DELLA STRADA		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il Comando Polizia Locale con un proprio Ufficiali rappresenta l'Ente davanti al Giudice di pace per i ricorsi avverso i verbali e le cartelle esattoriali Codice della Strada. A tal fine prepara la difesa costituendo il fascicolo processuale. Inoltre gestisce i procedimenti dei ricorsi al Prefetto avverso verbali codice della strada predisponendo le controdeduzioni. Altresì cura l'iter procedurale della decurtazione dei punti sulla patente di guida, a conclusione dei contenziosi.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
MARTINO PHAEDRA (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
PAONE CARLA (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 100,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Rappresentanza in giudizio davanti al Giudice di Pace per ricorsi avverso verbali Codice della Strada	40,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rappresentanza in giudizio davanti al Giudice di Pace per ricorsi avverso cartelle esattoriali/ingiunzioni verbali Codice della Strada	30,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Attività amministrativa liquidazione spese legali	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Gestione attività ricorsi al Prefetto avverso verbali Codice della Strada	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 02

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	SERVIZI DI POLIZIA STRADALE, CENTRALE OPERATIVA E PROTEZIONE CIVILE		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Garantire i servizi di polizia stradale ai sensi dell'art. 12 del Codice della Strada, valutando i diversi aspetti della viabilità cittadina e provvedendo a razionalizzare il servizio di vigilanza stradale attraverso una distribuzione delle risorse umane nei punti cruciali del territorio quali: zona Ospedale - Via Indipendenza - Via Acri- Politeama ed una particolare attenzione al Corso Mazzini. Nel periodo estivo la PL dovrà assicura anche una maggiore vigilanza nel quartiere di Catanzaro Lido. La Centrale Operativa dovrà gestire le segnalazioni pervenute. Nel campo della Protezione Civile la PL dovrà intervenire in caso di necessità ed emergenze. La presenza della PL nel centro cittadino offre un servizio alla collettività anche sotto l'aspetto della sicurezza urbana.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
CARDAMONE AMEDEO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
TARANTINO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
FURRIOLO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
MARTINO PHAEDRA (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
ADRIA ANTONIO (Area degli Istruttori)
AMICO DOMENICO (Area degli Istruttori)
CALABRESE LUCIANO (Area degli Istruttori)
CANINO ROSALBA (Area degli Istruttori)
CHIARAVALLOTI ANTONIO (Area degli Istruttori)
CRISTALLO ROCCO (Area degli Istruttori)
LAMANNA CLAUDIO (Area degli Istruttori)
LAMANNA MAURIZIO (Area degli Istruttori)
LUPIA MICHELINA (Area degli Istruttori)
MARINO ANNA (Area degli Istruttori)
PANZINO LUIGI (Area degli Istruttori)

PAONE CARLA (Area degli Istruttori)
ROCCA SAVERIO (Area degli Istruttori)
ROTUNDO ALESSIA (Area degli Istruttori)
SCOZZAFAVA SAVERIO (Area degli Istruttori)
SCUTIERI ANNA (Area degli Istruttori)
SERAPIDE ANTONELLA (Area degli Istruttori)
SINICANTE ANNA (Area degli Istruttori)
TALARICO LUIGI (Area degli Istruttori)
TIMPONE CARMINE (Area degli Istruttori)
VALENTE MAURIZIO (Area degli Istruttori)
VERALDI LUIGI (Area degli Istruttori)
MUCARI AGATINO GIOVANNI (Area degli Istruttori)
MAURO SALVATORE (Area degli Istruttori)
PESCHI LIDIA (Area degli Istruttori)
PETA FERNANDO (Area degli Istruttori)
CUCCUNATO LOREDANA (Area degli Istruttori)
CURCIO GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
DARA GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
DE MASI MARIA TERESA (Area degli Istruttori)
GRANDE GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
GRILLO LAURA (Area degli Istruttori)
CANNISTRA' TERESA (Area degli Istruttori)
L'AROCCA IVAN (Area degli Istruttori)
RIZZUTO VITTORIA FRANCESCA (Area degli Istruttori)
ROTUNDO FELICE SANDRINO (Area degli Istruttori)
SORRENTI ANNA RITA (Area degli Istruttori)
FIORENTINO ALESSIO (Area degli Istruttori)
MANCUSO GIUSEPPE (Area degli Istruttori)

ROTUNDO GIANFRANCO (Area degli Istruttori)
BARBIERI SALVATORE (Area degli Istruttori)
FERRAGINA GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
PERRONE FRANCESCA (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)
MERO MICHELE (Area degli Istruttori)
ROSE MARIA CHIARA (Area degli Istruttori)
TORRES PIERPAOLO (Area degli Istruttori)
TURI LAURA (Area degli Istruttori)
UNGARO DANILO (Area degli Istruttori)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 70,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Attività di polizia stradale del centro cittadino in riferimento ai punti cruciali quali Ospedale-Via Indipendenza-Piazza Matteotti-Via Acri-Bellavista- Politeama e Corso Mazzini	40,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Attività di polizia stradale nel quartiere lido durante il periodo luglio e agosto	10,00	04/07/2024 - 04/07/2024	30/08/2024 - 30/08/2024	SI
Attività di Protezione Civile per eventuali situazioni di emergenza a salvaguardia della pubblica e privata incolumità	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Servizio polizia stradale isola pedonale Corso Mazzini il sabato, in occasione di particolari festività e nel periodo natalizio	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 30,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
N. presenze giornaliere (AM E PM) su 6 punti cruciali: Ospedale- Via Indipendenza/Piazza Matteotti - Piazza G. Garibaldi/San Giovanni -			N	20,00	12,00	12,00	100,00

Piazza Prefettura - Piazza Grimaldi - Corso Mazzini/Piazza Roma							
N. Interventi di protezione civile effettuati/ NR INTERVENTI RICHIESTI in %			N	10,00	100,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 03

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	MOBILITA' TRAFFICO E TRASPORTI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Si adotteranno le ordinanze per la circolazione stradale, si cureranno i rapporti con l'A.M.C. in particolare per il rinnovo del contratto di servizio, le strisce blu. Si gestirà l'attività amministrativa con l'ANAS per il Parcheggio Musofalo. Si rilasceranno i PASS per la sosta dei residenti nelle strisce blu e quelli per le ZTL.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		
Risorse Umane			
CARDAMONE AMEDEO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
CRISTALLO ROCCO (Area degli Istruttori)			
CANNISTRA' TERESA (Area degli Istruttori)			
ARMOGIDA SILVIA FLAVIANA (Area degli Istruttori)			
LUPIA MICHELINA (Area degli Istruttori)			
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)			
FERRAGINA GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 75,00**			

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Attività amministrativa con l'ANAS per il Parcheggio Musofalo	5,00	01/01/2024 - 01/01/2024	30/06/2024 - 31/12/2024	SI
Rapporti con l'AMC per il servizio delle strisce blu sosta a pagamento	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rapporti con l'AMC per il servizio di trasporto pubblico locale - Contratto di Servizio	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Emissione delle ordinanze in materia di circolazione e traffico	30,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rilascio PASS STRISCE BLU E ZTL	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 25,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
n. ordinanze emesse/n.ordinanze richieste			%	25,00	90,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 04

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	GESTIONE ENTRATE INERENTI LE VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Gestire le entrate dei proventi delle sanzioni per violazioni del Codice della strada. L'ufficio Verbali - Contenzioso, deve procedere al caricamento dei verbali, all'acquisizione delle generalità, alla spedizione ed alla rendicontazione delle notifiche e della cassa. Trattasi di un obiettivo molto impegnativo per la forte carenza di organico, in rapporto alla notevole mole di lavoro ed anche in riferimento alla tempistica per evitare prescrizioni dei termini. Con questo obiettivo l'Ente incassa risorse finanziarie importanti, buona parte delle quali per la manutenzione delle strade e la segnaletica stradale.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	12,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane

CALABRESE LUCIANO (Area degli Istruttori)

LAMANNA MAURIZIO (Area degli Istruttori)

SERAPIDE ANTONELLA (Area degli Istruttori)

CARDAMONE AMEDEO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)

RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 75,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Caricamento, spedizione, rendicontazione dei verbali elevati dalla Polizia Locale	50,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Attività di valutazione richieste annullamento violazioni	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Decurtazione punti patente	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 25,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
numero verbali CdS caricati e spediti entro i termini/ numero verbali CdS elevati dagli operatori di p.m. in %			N	25,00	100,00	100,00	100,00
entrate incassate/entrate previste correnti CDS in %			%	0,00	65,00	63,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 05

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	SICUREZZA CITTADINA E COLLABORAZIONE CON L'AUTORITÀ DI PUBBLICA SICUREZZA		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Gestire i servizi per garantire la sicurezza della cittadinanza, in sinergia con le altre Forze di Polizia. Si garantirà la fattiva collaborazione con l'Autorità di Pubblica Sicurezza per quanto concerne i servizi di ordine pubblico per manifestazioni ed eventi vari. Si eseguiranno i corsi e le esercitazioni di tiro a fuoco con l'arma in dotazione. La Polizia Locale deve curare anche l'esecuzione dei Trattamenti Sanitari Obbligatori. Si interverrà anche nelle emergenze sociali, in raccordo con il Settore Politiche Sociali ed in sinergia con gli Enti ed Istituzioni competenti. L'obiettivo della sicurezza urbana è una delle principali finalità di un Ente Locale e la PM contribuirà fattivamente.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
MARTINO PHAEDRA (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
TARANTINO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
CARDAMONE AMEDEO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
FURRIOLO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
FERRAGINA GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 50,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Attività di pubblica sicurezza effettuata dalla PL in occasione di manifestazioni sportive, culturali, politiche, religiose, scioperi e cortei vari, ecc.	50,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 50,00							
Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**31 dicembre**		
					Target	**Rilevazione**	**Realizzazione**
Numero servizi per manifestazioni, concerti, processioni, ecc. in valore percentuale			N	30,00	100,00	100,00	100,00
N. servizi svolti per incontri di calcio campionato 2023/2024			N	10,00	9,00	9,00	100,00
N. servizi svolti per incontri di calcio campionato 2024/2025			N	10,00	9,00	9,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 06

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	POLIZIA EDILIZIA E GIUDIZIARIA		
Descrizione dell'obiettivo operativo	La polizia Municipale dovrà garantire l'attività istituzionale per assicurare la legalità ed il rispetto delle normative vigenti in materia di "edilizia" provvedendo ad effettuare tutti i dovuti controlli e gli accertamenti sul territorio comunale. Trattasi di un importante compito istituzionale per mezzo del quale l'Ente ha il controllo del territorio. Si dovrà inoltre garantire l'attività di polizia giudiziaria, sia di iniziativa che su delega della competente Autorità Giudiziaria.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		
Risorse Umane			
PANZINO LUIGI (Area degli Istruttori)			
PESCHI LIDIA (Area degli Istruttori)			
FERRAGINA GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)			
Sistema di misura			
Attività			

Peso (%) 50,00			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.**	**Data Fine Prev. Data Fine Eff.**	**Eseguita**
Controlli di polizia edlizia	40,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Attività di polizia giudiziaria	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 50,00

Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**31 dicembre**		
					Target	**Rilevazione**	**Realizzazione**
Numero deleghe di indagine dell'Autorità Giudiziaria istruite/ nr deleghe di indagine AG in valore percentuale			N	50,00	90,00	100,00	100,00
Numero deleghe di indagine di PE dell'Autorità Giudiziaria			N	0,00	0,00	97,00	0,00
nr controlli di polizia edilizia			N	0,00	0,00	231,00	0,00
nr comunicazioni di reato violazioni edilizie			N	0,00	0,00	88,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 07

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	POLIZIA AMBIENTALE		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Garantire il controllo sul territorio ai fini della tutela dell'ambiente, procedendo con mirati servizi ai fini della prevenzione degli illeciti ambientali, sia amministrativi che penali e perseguendo gli autori delle violazioni. L'Ente è particolarmente attenta al rispetto dell'ambiente e attraverso l'atttività della PM ne tutela il patrimonio. Si eseguiranno anche i controlli relativamente alla raccolta differenziata dei rifiuti.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
GRANDE GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
ROTUNDO ALESSIA (Area degli Istruttori)
TARANTINO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
ADRIA ANTONIO (Area degli Istruttori)
AMICO DOMENICO (Area degli Istruttori)
DARA GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
RICCELLI LUIGI (Area degli Istruttori)
L'AROCCA IVAN (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 50,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Controlli di polizia ambientale	50,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori Peso (%) 50,00							
Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**31 dicembre**		
					Target	**Rilevazione**	**Realizzazione**
numero controlli di polizia ambientale effettuati			N	0,00	0,00	1.835,00	0,00
numero richieste di intervento in materia di polizia ambientale pervenute			N	0,00	0,00	844,00	0,00
numero verbali elevati in materia ambientale/rifiuti			N	0,00	0,00	227,00	0,00
nr segnalazioni pervenute inerenti conferimento rifiuti			N	0,00	0,00	194,00	0,00
nr segnalazioni evase /nr segnalazioni pervenute conferimenti rifiuti			N	15,00	90,00	100,00	100,00
numero richieste di intervento di polizia ambientale evase/numero richieste di intervento pervenute			N	35,00	90,00	90,00	100,00
nr deleghe pg sezione PM Ambientale			N	0,00	0,00	12,00	0,00
nr segnalazioni auto abbondanate			N	0,00	0,00	83,00	0,00
nr interventi polizia veterinaria x accalappiamenti cani			N	0,00	0,00	99,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 08

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	POLIZIA COMMERCIALE		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Garantire la regolarità ed il controllo dell'esercizio del commercio sul territorio comunale, sia in sede fissa che su aree pubbliche, ivi compresi tutte le fiere ed i mercati cittadini. Trattasi di un prioritario compito della PM che cura l'osservanza sia della normativa nazionale che dei regolamenti ed ordinanze dell'Ente.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
MARINO ANNA (Area degli Istruttori)
DE MASI MARIA TERESA (Area degli Istruttori)
FURRIOLO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
MUCARI AGATINO GIOVANNI (Area degli Istruttori)
ROTUNDO FELICE SANDRINO (Area degli Istruttori)
SCUTIERI ANNA (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 70,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Controlli di polizia commerciale in sede fissa	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Controllo dei mercati rionali settimanali	25,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Controlli di polizia commercio aree pubbliche	15,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Rafforzamento controlli su ambulanti nel periodo estivo a Catanzaro Lido	10,00	01/07/2024 - 01/07/2024	31/08/2024 - 31/08/2024	SI

Controlli pubblici esercizi	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 30,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
Numero medio di presenze nei mercati rionali settimanali in valore percentuale			N	30,00	90,00	100,00	100,00
nr violazioni leggi commercio			N	0,00	0,00	56,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.09 PM 09

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	FUNZIONAMENTO UFFICI DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Garantire il funzionamento di tutti gli uffici del Comando, a supporto delle diverse attività: protocollo, autoparco, servizio informatori, attività amministrativa e finanziaria del settore, gestione del personale, segreteria, ecc. L'ordinato e puntuale svolgimento dei compiti d'ufficio è fondamentale per il Comando, l'obiettivo richiede un importante impegno professionale del personale stante la carenza organica, a causa della quale sono poche le unità impiegate.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	1,75		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		
Risorse Umane			
CARDAMONE AMEDEO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
TARANTINO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
SINICANTE ANNA (Area degli Istruttori)			
NAPOLI VANNI (Area degli Operatori)			

ADRIA ANTONIO (Area degli Istruttori)
CANNISTRA' TERESA (Area degli Istruttori)
DARA ROBERTO (Area degli Istruttori)
VERALDI LUIGI (Area degli Istruttori)
STAGLIANO' SONIA (Area degli Istruttori)
ROTUNDO ALESSIA (Area degli Istruttori)
RICCELLI LUIGI (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 75,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
ATTIVITA' UFFICIO AMMINISTRATIVO (DET. DEL. CONTRATTI, PROCEDURE AFFIDAMENTO,ECC.)	35,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E PROCEDURALE PER LA PROTEZIONE CIVILE	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
SERVIZIO INFORMATORI - NOTIFICHE	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
UFFICIO PROTOCOLLO	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
SEGRETERIA E UFFICIO PERSONALE COMANDO	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 25,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
Atti protocollati/Atti da protocollare			%	25,00	90,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 10.09 PM 10

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	VIDEOTRAPPOLE AI FINI DEL CONTROLLO CORRETTEZZA CONFERIMENTO RIFIUTI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il servizio di raccolta dei rifiuti, con l'introduzione della differenziata "porta a porta", impone un'attività di controllo sul corretto conferimento. A tal proposito l'Amministrazione Comunale si prefigge di effettuare tale controllo anche tramite l'installazione di videocamere mobili (videotrappole).		
Tipologia	Sviluppo		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	9,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		

Risorse Umane
TARANTINO SALVATORE (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)
GRANDE GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
AMICO DOMENICO (Area degli Istruttori)
DARA GIUSEPPE (Area degli Istruttori)
ROTUNDO ALESSIA (Area degli Istruttori)
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)

Sistema di misura

Attività

Peso (%) 80,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prev. Data Inizio Eff.	Data Fine Prev. Data Fine Eff.	Eseguita
Installazione videotrapole nei punti critici del territorio comunale	30,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Attività tecnica di rilevamento ai fini dell'accertamento delle violazioni	30,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Redazione verbali di violazione per le infrazioni accertate	20,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori Peso (%) 20,00							
Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**31 dicembre**		
					Target	**Rilevazione**	**Realizzazione**
N. di installazioni di videotrappole sul territorio			N	20,00	40,00	44,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 07.09 PM 12

Unità Organizzative			
SETTORE 9 - Polizia Municipale, Mobilità			
Titolo Obiettivo operativo	UFFICIO SINISTRI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo intersettoriale si prefigge sia di ridurre i costi dei risarcimenti in sede stragiudiziale e sia la sinistrosità che non permette, essendo gli elementi di rischio elevati, di poter proporre una gara per l'affidamento dell'accertamento e valutazione dei danni da responsabilità civile terzi del Comune di Catanzaro. La Polizia Locale curerà la fase accertamentale sullo stato dei luoghi e/o ogni altro elemento utile.		
Tipologia	Routine/Mantenimento		$obiettivo.codiceStrat
Valido dal 01-01-2024 al 31-12-2024			
Peso rispetto all 'O.S.(%)	11,00		
Realizzazione Obiettivo	100,00 %		
Risorse Umane			
LUPIA MICHELINA (Area degli Istruttori)			
FERRAGINA GAETANO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)			
RUOCCO VINCENZO (DIRIGENTE)			

Sistema di misura Attività Peso (%) 70,00				
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prev.** **Data Inizio Eff.**	**Data Fine Prev.** **Data Fine Eff.**	**Eseguita**
Acquisizione richieste di intervento da parte dei danneggiati e/o infortunati	10,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Accertamento e Verifica dello stato dei luoghi del sinistro	40,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI
Trasmissione della relazione accertamentale conclusiva al Settore Avvocatura	20,00	01/01/2024 - 01/01/2024	31/12/2024 - 31/12/2024	SI

Indicatori

Peso (%) 30,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	31 dicembre		
					Target	Rilevazione	Realizzazione
n. richieste risarcitorie pervenute/ n. accertamenti effettuati			N	30,00	90,00	100,00	100,00